

Verbale nr. 4 del Consiglio di Istituto

Il giorno 12 del mese di febbraio 2024, alle ore 16.45, regolarmente convocato, si è riunita su piattaforma G Suite il Consiglio di Istituto dell'I.C. "Via Marelli" per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Variazioni di bilancio finalizzate 2023;
- 3) Delibera Programma Annuale E.F. 2024;
- 4) Delibera Fondo Economale E.F. 2023: 800 euro;
- 5) Delibera autorizzazione impegno di spesa Dirigente Scolastico come da nuove soglie europee Codice Appalti D. Lgs. nr. 26/2023;
- 6) Adesione Rete ASAL: impegno € 50,00;
- 7) Progetto PNRR linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR- Adesione;
- 8) Delibera approvazione Regolamento di Istituto;
- 9) Delibera adesione progetto screening DSA (primaria) e comportamento (secondaria) finanziato da Intesa San Paolo;
- 10) Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) con il seguente Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29161 **Presa d'atto NOMINA RUP nella persona del Dirigente Scolastico.**
- 11) Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) con il seguente Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29161 – **Criteri di selezione del personale da impiegare: Esperti Formatori, Tutor, Orientatori, Mentor, Esperti di Settore e Figure di Supporto.**
- 12) Aggiornamento del Regolamento d'Istituto. Criteri di Selezione Esperti Formatori, Tutor, Orientatori, Mentor, Esperti di Settore e Figure di Supporto.
- 10) Comunicazioni.

Risultano presenti i genitori: Amici Ilaria, Belli Attilio, Guerrieri Tonino, Preziosi Simone, Rea Valentina e Sorci Federico; i docenti: Angelini Paola, Cappuccini Stefano, Finocchi Maria Rita, Lombardozzi Tiziana, Maggi Maria Grazia, Perini Antonietta, Sciarretta Stefania; ATA, Castaldi Loredana.

Risultano assenti il genitore Cardarelli Alessandro e la docente De Florio Floriana.

Per gli argomenti previsti all'odg, prende parte alla seduta del Consiglio la DSGA, Signora Patrizia Primicerio.

Il Presidente, constatata la presenza della maggioranza dei componenti, dichiara validamente costituita l'assemblea e apre la discussione.

Punto 1 odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente Scolastico precisa ai membri del Consiglio che il verbale, inviato tra i materiali a tutti i componenti, si intende letto e invita i presenti a segnalare eventuali integrazioni da apportare. Il verbale viene ritenuto esaustivo nella forma inviata e pertanto si approva all'unanimità.

Delibera nr. 23: Il Consiglio d'Istituto approva a maggioranza il verbale della seduta precedente.

Punto 2 all'odg: Variazioni di bilancio E.F. 2023

La DSGA comunica al Consiglio che il Programma Annuale 2023 è stato oggetto di ulteriori variazioni di bilancio dovute all'accertamento di nuove entrate finalizzate:

a) integrazione finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione per il funzionamento amministrativo didattico pervenuta con due note ministeriali: nr. 35989 del 20 dicembre 2023 per € 375,34 e nota nr. 35986 del 20 dicembre 2023 per € 8653,17.

E' necessario pertanto procedere all'acquisizione nel Programma Annuale deliberando le variazioni.

Delibera nr. 24: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le variazioni di bilancio.

Punto 3 odg: Proposta di delibera del Programma Annuale E.F. 2024

Il DSGA, signora Primicerio, illustra al Consiglio il Programma Annuale predisposto ai sensi del Decreto Interministeriale nr. 129 del 2018 dalla Giunta esecutiva il giorno 8 gennaio 2024. Precisa che è stato inviato ai Revisori dei Conti e che ha avuto parere favorevole, come da verbale inviato in visione. Il DSGA illustra entrate e proposte di spesa specificando che le risorse sono state allocate soprattutto nel seguente modo:

- a) Funzionamento amministrativo didattico, con un impegno equivalente a quello del precedente esercizio finanziario e in considerazione del trend storico delle necessità e dei bisogni della scuola;
- b) Progetti di implementazione del PTOF;

- c) Formazione del personale sia in ordine al d.lgs. 81/2008 (sicurezza) sia in ordine alle tematiche specifiche di ciascun profilo professionale delle scuola (collaboratori scolastici, assistenti amministrativi e docenti);
- d) Spese per investimenti con una previsione per il rifacimento di entrambi i laboratori informatici presenti nei due plessi scolastici.

Si allega al presente verbale la Relazione al Programma Annuale 2024 ed il prospetto riepilogativo delle entrate e delle spese.

Delibera nr. 25: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Programma Annuale E.F. 2024.

Punto 4 odg: Proposta delibera Fondo Economale E:F: 2024: 800 euro.

Il DSGA, signora Primicerio, illustra al Consiglio la proposta di aprire un fondo economale di 800 euro annui, ai sensi del Decreto Interministeriale nr. 129 del 2018, al fine di provvedere a piccole spese senza necessità di attivare gare di acquisto. A tal fine propone di chiedere al Consiglio, come già negli anni pregressi, l'autorizzazione a poter prelevare € 250 e di tenerli in cassaforte con la possibilità di reintegrare con altri € 250 euro una volta spesi i primi, fino ad un massimo di 800 euro annui. Chiede infine di poter pagare con il Fondo Economale spese rendicontate con scontrini fino a € 50.

Delibera nr. 26: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'autorizzazione ad aprire il fondo economale di 800 euro annui.

Punto 5 odg: Proposta delibera autorizzazione impegno di spesa Dirigente Scolastico entro le nuove soglie previste dal D. Lgs. 36/2023 Nuovo Codice degli Appalti

Il D. S. spiega nel dettaglio il Decreto Interministeriale 129 del 2018 e illustra i motivi per i quali era previsto autorizzare un potere di spesa fino a euro 39,999, che rappresenta la soglia europea ordinaria che consente un'applicazione semplificata del codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 2016), utile alla gestione degli Istituti Scolastici.

Il D.S. informa i Consiglieri che, visti i finanziamenti che l'Italia ha ricevuto con il PNRR, è entrato in vigore un nuovo Codice degli Appalti che modifica le precedente soglia europea portandola ad € 140000 o € 150000.

Il Dirigente precisa altresì che l'argomento era stato già oggetto di discussione lo scorso anno, nel corso della seduta di approvazione del programma annuale E.F. 2023, e che già si era anticipato il tema di una delibera del Consiglio di Istituto che consentisse al Dirigente di negoziare fino a € 139.999, all'epoca nuova soglia europea per le negoziazioni dirette.

Nello specifico del nuovo codice degli appalti, il Dirigente illustra i motivi per i quali chiede di avere un potere di spesa fino a euro 140000 e/o 150000, che rappresentano la nuova soglia europea che consente un'applicazione semplificata del codice degli appalti (superando di fatto il D. Lgs. 50 del 2016 con il D. Lgs. 36 del 2023), utile alla gestione degli Istituti Scolastici. Il tetto di 140000 euro si riferisce a affidamenti inferiori a 140.000 euro relativi a servizi e forniture, inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione – possibile effettuare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Il tetto di 150000 euro si riferisce a affidamenti di importo inferiore a 150.000 euro – possibile fare un affidamento diretto senza dover consultare più operatori economici. Tuttavia, è importante assicurarsi che i soggetti scelti abbiano documentate esperienze pregresse adeguate a eseguire i lavori o le prestazioni contrattuali richieste. Il D.S. chiede di poter presentare al Consiglio una delibera per poter gestire tale fondo di spesa nei termini di legge, senza convocare però di volta in volta i Consiglieri, snellendo così la procedura burocratica. La procedura ordinaria consiste nell'affido diretto, cioè nei seguenti passaggi: 1) Manifestazione di Interesse; 2) Invito di 5 operatori economici che hanno manifestato interesse; 3) Applicazione del principio di rotazione, se risulta applicabile; 4) Aggiudicazione del servizio senza obbligo di aspettare 35 giorni per eventuali ricorsi. Il nuovo Codice degli Appalti, tuttavia, in casi di necessità e urgenza, prevede anche affidamenti diretti senza necessità di procedere come sopra indicato e senza necessità di motivare la scelta, purché la scuola, in qualità di stazione appaltante, osservi l'obbligo di rotazione delle aggiudicazioni.

Delibera nr. 27: Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'innalzamento della soglia di impegno di spesa del Dirigente Scolastico come previsto dal D. Lgs. 36/2023.

Punto 6 odg: Adesione rete ASAL: impegno di spesa € 50,00

Il Dirigente informa il Consiglio che è necessaria una delibera per rinnovare l'adesione alla rete di scuole ASAL in quanto, per Statuto della stessa Associazione, è cambiato l'importo per aderire. L'adesione delle singole scuole ha un costo pari a € 75, l'adesione di reti di scuole ha un costo pari a € 50,00. Il nostro Istituto fa parte della Rete di Scuole ASAL del VI Municipio e, pertanto, può aderire usufruendo di una tariffa agevolata. L'adesione all'ASAL è importante in quanto l'Associazione fornisce alle scuole formazione continua e di qualità sugli aspetti organizzativi (l'ultima iniziativa è stato un corso sul Codice degli Appalti) nonché supporto e consulenza su aspetti giuridici e sui contenziosi. Il Dirigente, in considerazione del prezioso contributo che l'Associazione da sempre garantisce agli associati, chiede una delibera di adesione con rinnovo tacito fino a determinazione di nuovi importi o a revoca unilaterale da parte della scuola.

Delibera nr. 28: Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'adesione all'ASAL.

Punto 7 odg: Progetto PNRR linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR- Adesione;

Il Dirigente illustra il progetto PNRR relativo alla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 12.04.2023 e, nell'ambito della linea di investimento Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Il Dirigente fornisce, le informazioni esemplificative di dettaglio sulle tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dal D.M. 66/2023.

Il Consiglio, appreso che si acquisirà anche il parere favorevole del collegio dei Docenti espresso nella riunione del 5 marzo 2024 e consapevole che in caso di inerzia da parte della scuola è previsto il commissariamento per "portare a terra" il progetto, dopo ampia discussione prende atto e all'unanimità aderisce al progetto di "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next generation EU, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 12.04.2023 e, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", Missione 4, Componente 1, del PNRR e incarica il Dirigente Scolastico, conferendogli l'incarico di Project Manager, a predisporre tutti i provvedimenti e le procedure per la presentazione della proposta progettuale e successiva eventuale gestione delle azioni approvate.

Delibera nr. 29: Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'adesione al progetto di "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next generation EU, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 12.04.2023 e, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", Missione 4, Componente 1, del PNRR e incarica il Dirigente Scolastico, conferendogli l'incarico di Project Manager, a predisporre tutti i provvedimenti e le procedure per la presentazione della proposta progettuale e successiva eventuale gestione delle azioni approvate.

Punto 8 odg: Delibera approvazione Regolamento di Istituto

Il Dirigente ricorda ai Consiglieri come, viste le Linee Guida sul voto di condotta e in attesa del Decreto Ministeriale di riordino della materia, sia stato necessario procedere alla lettura e revisione del Regolamento di Istituto. La procedura di revisione ha preso l'avvio con i lavori di inizio anno da parte dei docenti che hanno proposto alcune modifiche ed integrazioni. E' proseguita con la lettura del documento licenziato dal Collegio dei Docenti da parte di tutti i Consiglieri alcuni dei quali, Amici e Sorci, hanno avanzato ulteriori proposte di modifiche e integrazioni. E' terminata con la riunione del 20 dicembre 2023 nella quale è stato licenziato il testo, comunque provvisorio in attesa delle disposizioni ministeriali, del quale si chiede la delibera.

Delibera nr. 30: Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità il Regolamento di Istituto dell'IC "Via Marelli".

Punto 9 Odg: Delibera adesione progetto screening DSA (primaria) e comportamento (secondaria) finanziato da Intesa San Paolo.

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio l'opportunità di aderire ad un progetto finanziato da Banca Intesa San Paolo che prevede la presenza di società del terzo settore all'interno delle scuole che, con specifiche competenze, indagano sia sulla presenza del disturbo specifico di apprendimento negli alunni della scuola primaria sia sul comportamento degli studenti della scuola secondaria nella delicata fase dell'adolescenza. La scuola è stata individuata come partner da una società del terzo settore che già opera con il nostro Istituto per l'erogazione della CAA (Comunicazione Aumentativa Alternativa) e il Dirigente riferisce del buon riscontro ad oggi avuto con tali tipo di interventi. Precisa tuttavia che la società con la quale si avvierà quest'altro progetto, costituita da psicologi iscritti all'ordine, fa parte dello stesso gruppo di quella che eroga la CAA, ma ha un altro Statuto e si chiama Accademia Peac (Psicologia Evoluzione Armonica della Coscienza).

Delibera nr. 31: Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'adesione al progetto presentato dalla società PEAC

Punto 10 odg: Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) con il seguente Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29161 **Presa d'atto NOMINA RUP nella persona del Dirigente Scolastico.**

Il Consiglio d'istituto, preso atto che il RUP del progetto come previsto dalla norma è ricoperto dal dirigente scolastico quale figura apicale nell'Istituzione Scolastica, approva all'unanimità la nomina autorizzando quindi il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali

Delibera nr. 32: Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità la Presa d'atto NOMINA RUP nella persona del Dirigente Scolastico per il progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29161.

Punto 11 odg: Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) con il seguente Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29161 – **Criteri di selezione del personale da impiegare: Esperti Formatori, Tutor, Orientatori, Mentor, Esperti di Settore e Figure di Supporto.**

Il Dirigente invita il Consiglio a deliberare sui criteri di valutazione titoli e sul prerequisito sia del personale interno sia esterno di seguito riportati:

PREREQUISITO PER PRESENTARE LA CANDIDATURA di Esperti Formatori, Tutor, Orientatori, Mentor, Esperti di Settore e Figure di Supporto sarà Laurea o Titolo equipollente valido per l'insegnamento o Esperto del settore di intervento nei rispettivi percorsi formativi.

1. Figure di Supporto (Membri del Team Docenti – Membri della Comunità Pratica di Apprendimento) selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

	Criteri per Esperti Formatori - Esperti di Settore e Figure di Supporto	
a)	Esperienze lavorative in ambito privato di gestione di gruppo di lavoro formativo;	Max 4 Punti
b)	Esperienze di docenza con attività di gestione di gruppo di lavoro formativo;	Max 4 Punti
c)	Esperienze di docenza universitaria in ambito gestionale;	Max 4 Punti
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento;	Max 4 Punti
e)	Possesso di laurea specifica coerente con le attività / tematiche progettuali;	Max 5 Punti
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max 4 Punti

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando il punteggio come di seguito riportato:

- voce a), b), c)	
esperienze	punti assegnati
da 0 per NESSUNA ESPERIENZA	0
da 1 a 3 ESPERIENZE	1
da 4 a 6 ESPERIENZA	2
da 7 a 10 ESPERIENZE	3
più di 10 ESPERIENZE	4

- voce d)	
titoli	punti assegnati
NESSUN TITOLO	0
1 TITOLO	1
2 TITOLI	2
3 TITOLI	3
4 TITOLI	4 punteggio massimo

- voce e)	
Laurea	punti assegnati
Laurea Triennale <i>non si somma con laurea quinquennale o specialistica</i>	2
Laurea Quinquennale /Specialistica <i>non si somma con laurea triennale</i>	3
Dottorato di Ricerca <i>si somma con laurea quinquennale o specialistica per un massimo di 5 punti</i>	2

- voce f)	
Pubblicazioni	punti assegnati
Nessuna Pubblicazione	0
1 Pubblicazione	1
2 Pubblicazioni	2
3 Pubblicazioni	3
4 Pubblicazioni	4 punteggio massimo

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 25 punti a seguito di colloquio che effettuerà lo stesso Dirigente sulla base dei seguenti criteri. Il colloquio non è obbligatorio né l'attribuzione degli ulteriori 25 punti.

Valutazione Colloquio:	Punti assegnati:
INSUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	0 PUNTI
SUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	10 PUNTI
DISCRETA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	15 PUNTI
OTTIMA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	20 PUNTI
ECCELLENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	25 PUNTI

2. Esperti Formatori - Esperti di Settore selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

	Criteri per Esperti Formatori - Esperti di Settore	
a)	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza;	Max 4 Punti
b)	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza;	Max 4 Punti
c)	Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza;	Max 4 Punti
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento;	Max 4 Punti

e)	Possesso di laurea specifica coerente con le attività / tematiche progettuali;	Max 5 Punti
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max 4 Punti

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando il punteggio come di seguito riportato:

- voce a), b), c)	
esperienze	punti assegnati
da 0 per NESSUNA ESPERIENZA	0
da 1 a 3 ESPERIENZE	1
da 4 a 6 ESPERIENZA	2
da 7 a 10 ESPERIENZE	3
più di 10 ESPERIENZE	4

- voce d)	
titoli	punti assegnati
NESSUN TITOLO	0
1 TITOLO	1
2 TITOLI	2
3 TITOLI	3
4 TITOLI	4 punteggio massimo

- voce e)	
Laurea	punti assegnati
Laurea Triennale <i>non si somma con laurea quinquennale o specialistica</i>	2
Laurea Quinquennale /Specialistica <i>non si somma con laurea triennale</i>	3
Dottorato di Ricerca <i>si somma con laurea quinquennale o specialistica per un massimo di 5 punti</i>	2

- voce f)	
Pubblicazioni	punti assegnati
Nessuna Pubblicazione	0
1 Pubblicazione	1
2 Pubblicazioni	2
3 Pubblicazioni	3
4 Pubblicazioni	4 punteggio massimo

Ogni esperto formatore o esperto di settore o figura di supporto potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi l'Istituto si riserva, ad ogni esperto formatore o esperto di settore o figura di supporto, di attribuire la formazione al massimo per due moduli. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 25 punti a seguito di colloquio che effettuerà lo stesso Dirigente sulla base dei seguenti criteri. Il colloquio non è obbligatorio né l'attribuzione degli ulteriori 25 punti.

Valutazione Colloquio:	Punti assegnati:
INSUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	0 PUNTI
SUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	10 PUNTI
DISCRETA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	15 PUNTI
OTTIMA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	20 PUNTI
ECCELLENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	25 PUNTI

3. **Tutor** selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

	Criteri per Tutor	
a)	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi	Max 4 Punti
b)	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza;	Max 4 Punti
c)	Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento;	Max 4 Punti
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento;	Max 4 Punti
e)	Possesso di competenze informatiche certificate;	Max 5 Punti
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max 4 Punti

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando il punteggio come di seguito riportato:

- voce a), b), c)	
esperienze	punti assegnati
da 0 per NESSUNA ESPERIENZA	0
da 1 a 3 ESPERIENZE	1
da 4 a 6 ESPERIENZA	2
da 7 a 10 ESPERIENZE	3
più di 10 ESPERIENZE	4

- voce d)	
titoli	punti assegnati
NESSUN TITOLO	0
1 TITOLO	1
2 TITOLI	2
3 TITOLI	3
4 TITOLI	4 punteggio massimo

- voce e)	
Certificazioni Informatiche	punti assegnati
Nessuna Certificazione	0
1 Certificazione	1
2 Certificazioni	2
3 Certificazioni	3
4 Certificazioni	4
5 Certificazioni	5 punteggio massimo

- voce f)	
Pubblicazioni	punti assegnati
Nessuna Pubblicazione	0
1 Pubblicazione	1
2 Pubblicazioni	2
3 Pubblicazioni	3
4 Pubblicazioni	4 punteggio

	massimo
--	---------

Ogni tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi l'Istituto si riserva, ad ogni tutor, di attribuire la formazione al massimo per due moduli. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 25 punti a seguito di colloquio che effettuerà lo stesso Dirigente sulla base dei seguenti criteri. Il colloquio non è obbligatorio né l'attribuzione degli ulteriori 25 punti.

Valutazione Colloquio:	Punti assegnati:
INSUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	0 PUNTI
SUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	10 PUNTI
DISCRETA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	15 PUNTI
OTTIMA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	20 PUNTI
ECCELLENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	25 PUNTI

4. **Orientatori e Mentor** selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

	Criteri per Orientatori e Mentor	
a)	Esperienze di Mentoring in progetti formativi one to one	Max 4 Punti
b)	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza;	Max 4 Punti
c)	Esperienze pregresse nella gestione di interventi di orientamento con genitori ed alunni;	Max 4 Punti
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti alla tipologia di intervento;	Max 4 Punti
e)	Possesso di laurea specifica coerente con le attività di orientamento e mentoring o di formazione attinenti al settore di pertinenza;	Max 5 Punti
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max 4 Punti

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando il punteggio come di seguito riportato:

- voce a), b), c)	
esperienze	punti assegnati
da 0 per NESSUNA ESPERIENZA	0
da 1 a 3 ESPERIENZE	1
da 4 a 6 ESPERIENZA	2
da 7 a 10 ESPERIENZE	3
più di 10 ESPERIENZE	4

- voce d)	
titoli	punti assegnati
NESSUN TITOLO	0
1 TITOLO	1
2 TITOLI	2
3 TITOLI	3
4 TITOLI	4 punteggio massimo

- voce e)	
Laurea	punti assegnati
Laurea Triennale <i>non si somma con laurea quinquennale o specialistica</i>	2
Laurea Quinquennale /Specialistica <i>non si somma con laurea triennale</i>	3
Dottorato di Ricerca <i>si somma con laurea quinquennale o specialistica per un massimo di 5 punti</i>	2

- voce f)	
Pubblicazioni	punti assegnati
Nessuna Pubblicazione	0
1 Pubblicazione	1
2 Pubblicazioni	2
3 Pubblicazioni	3
4 Pubblicazioni	4 punteggio massimo

Ogni orientatore o mentor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi l'Istituto si riserva, ad ogni orientatore o mentor, di attribuire la formazione al massimo per due interventi. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 25 punti a seguito di colloquio che effettuerà lo stesso Dirigente sulla base dei seguenti criteri. Il colloquio non è obbligatorio né l'attribuzione degli ulteriori 25 punti.

Valutazione Colloquio:	Punti assegnati:
INSUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	0 PUNTI
SUFFICIENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	10 PUNTI
DISCRETA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	15 PUNTI
OTTIMA Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	20 PUNTI
ECCELLENTE Conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	25 PUNTI

Il Consiglio d'istituto prende atto che il Collegio dei Docenti si esprimerà sui criteri su riportati nella seduta del 5 marzo 2024.

Delibera nr. 33: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i criteri su riportati autorizzando il Dirigente alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali

Punto 12 odg: Aggiornamento del Regolamento d'Istituto per le Attività Negoziali. Criteri di Selezione Esperti Formatori, Tutor, Orientatori, Mentor, Esperti di Settore e Figure di Supporto.

Il Dirigente Scolastico informa i Consiglieri che la scuola è stata destinataria oltre che dei finanziamenti PNRR D.M.65 (STEM e Competenze Multilinguistiche) anche di finanziamenti D.M. 66 (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale) e lo sarà anche di ulteriori fondi PNRR per il contrasto alla dispersione scolastica ed il superamento dei divari. Propone pertanto di approvare i criteri sopra riportati anche per il D.M. 66 e per tutti gli altri progetti PNRR, Progetti Nazionali e Regionali che dovessero arrivare. Propone altresì che tali criteri vengano a costituire un'integrazione del Regolamento di Istituto per le Attività Negoziati già approvato dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 15 del 30 novembre 2023.

Delibera nr. 34: Il Consiglio d'Istituto delibera i criteri di cui al punto 11 anche per la selezione del personale previsto per il progetto PNRR DM 66 e altri progetti che dovessero riguardare il nostro Istituto. Delibera altresì di inserire i criteri di cui al punto precedente come integrazione del Regolamento d'Istituto per le Attività Negoziati al fine di utilizzarli in tutti i futuri progetti che riguarderanno la formazione degli studenti o del personale della scuola, nei progetti PNRR O FSE+ o altri progetti di formazione anche con finanziamento nazionale o regionale.

Il Presidente della Consiglio, verificato il puntuale svolgimento dell'ordine del giorno e constatato che nessun membro vuole aggiungere osservazioni, dichiara chiusa la seduta alle ore 18:30.

LA SEGRETARIA

Tiziana Lombardozzi

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Simone Preziosi