

Verbale nr. 7 del Consiglio di Istituto

Il giorno 30 del mese di giugno dell'anno 2025, alle ore 16.45, regolarmente convocato, si è riunita su piattaforma G Suite il Consiglio di Istituto dell'I.C. "Via Marelli" per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente (il verbale è stato già inviato ai Consiglieri e sarà nuovamente inoltrato una volta acquisite tutte le osservazioni e richieste di integrazione);
- 2) Stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno 2025 e Variazioni di bilancio;
- 3) Delibera rendicontazione al Comune di Roma piccola manutenzione annualità 2024 (da confermare);
- 5) Relazione del DS al Consiglio di Istituto sull'anno scolastico 2023-24 (sarà inviata relazione a tutti i Consiglieri);
- 6) Progetto Accoglienza a.s. 25-26 ed orari provvisori di avvio anno scolastico;
- 7) Parere dimensionamento rete scolastica anno scolastico 2026-27;
- 8) Delibera Commissione Mensa anno scolastico 2026-27;
- 9) Delibera Patti Educativi di corresponsabilità Scuola Infanzia, primaria e Secondaria;
- 9) Comunicazioni.

Risultano presenti i genitori: Amici Ilaria, Cardarelli Alessandro, Marini Viviana, Papa Daniela, Preziosi Simone e Zito Daniela; i docenti: Alfano Nica, Angelini Paola, Cappuccini Stefano, De Florio Floriana, De Simone Elvira, Martinelli Marzia e Oresti Raffaella; ATA, Circosta Sabrina.

Risultano assenti, i genitori: Ippoliti Nicola, Rea Valentina; i docenti: Cappetta Carmelina; ATA: Stefano Cardillo

Il Presidente, constata la presenza della maggioranza dei componenti, dichiara validamente costituita l'assemblea e apre la discussione.

Punto 1 odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente Scolastico precisa ai membri del Consiglio che il verbale, inviato tra i materiali a tutti i componenti, si intende letto. Il verbale viene ritenuto esaustivo nella forma inviata e pertanto si approva a maggioranza con l'astensione dei consiglieri assenti nella precedente riunione.

Delibera nr. 34: Il Consiglio d'Istituto approva a maggioranza il verbale della seduta precedente.

Punto 2 odg: Stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno 2025 e Variazioni di bilancio;

Il Presidente lascia la parola al D.S.G.A., signora Patrizia Primicerio, per la trattazione dell'argomento. In particolare espone al Consiglio d'Istituto lo stato di attuazione al Programma Annuale E.F. 2025 e le variazioni di bilancio effettuate alla data del 30 giugno.

Il Dirigente fa osservare ai Consiglieri che le variazioni di bilancio riguardano interessi su conto corrente, dotazione ordinaria comunicata con una cifra e incassata con un'altra, viaggi di istruzione, certificazioni linguistiche (esami) e quote tardive di assicurazione, PNRR DM 65 e 66, contributo TFA, progetto scacchi.

Tutte le variazioni sono riportate nella tabella inviata a tutti i consiglieri e allegata al presente verbale.

Il Consiglio, completato l'esame dei documenti, condividendone in pieno il contenuto e constatato che il PA è completamente coerente con le previsioni e gli impegni del Piano dell'Offerta Formativa, e chiusa la discussione, procede alla votazione della delibera sulle variazioni al Programma Annuale 2025.

Le variazioni di bilancio vengono allegate al presente verbale (allegato 1).

Delibera nr. 35: il consiglio prende atto dello stato di attuazione del programma annuale al 30 giugno 2025 e delibera le variazioni di bilancio.

Punto 3 odg: Delibera rendicontazione al Comune di Roma piccola manutenzione annualità 2024

Il Dirigente illustra ai Consiglieri le spese sostenute per la piccola manutenzione con i fondi inviati dal Comune di Roma. Si allega la tabella con gli interventi (allegato nr. 2).

Delibera nr. 36: il consiglio delibera all'unanimità la rendicontazione dei lavori per la piccola manutenzione annualità 2024 finanziati dal Comune di Roma.

Punto 4 odg: Delibera adozione registro degli accessi e manuale di gestione documentale.

Il Dirigente informa i consiglieri che, nell'ambito delle azioni tese alla trasparenza delle pubbliche amministrazioni, tutti gli enti pubblici devono adottare ogni tre anni il registro dove vengono annotati gli accessi civici nonché un manuale di gestione documentale che, partendo nel nostro caso da istruzioni impartite dal MIM, uniformano le modalità di gestione dei documenti in entrata e in uscita descrivendo un protocollo di massima, come accaduto per i siti scolastici.

Il registro degli accessi è un semplice foglio excell dove saranno riportati, nel triennio 25-28 gli accessi civici, che sono una cosa diversa dal diritto di accesso agli atti che riguarda il singolo cittadino. Il dirigente esemplifica pertanto in cosa consista un accesso civico.

Il manuale di gestione invece è un regolamento che impegna tutte le scuole a utilizzare le stesse voci di protocollo individuano un titolare del trattamento dei dati, che è il dirigente pro tempore di ciascuna scuola, ma anche il responsabile

della conservazione che non può essere interno all'istituto mancando delle necessarie competenze tecniche. Nel caso della nostra scuola, quindi, il responsabile della conservazione è il gestionale Axios.

Delibera nr. 37: il consiglio delibera all'unanimità l'adozione del registro degli accessi e il manuale di gestione documentale.

Punto 5 odg: Relazione del DS al Consiglio di Istituto sull'anno scolastico 2024-25 (inviata relazione a tutti i Consiglieri);

Il Dirigente Scolastico espone la relazione sull'andamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa dell'istituzione scolastica svolta nell'anno 2024/2025, al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi collegiali scolastici. La relazione in questione si configura come uno strumento di rendicontazione, attraverso cui essa comunica le scelte effettuate, le attività svolte, i risultati ottenuti, affinché ciascuna delle parti coinvolte nel processo educativo possa esprimere il proprio parere.

Infine, costituisce uno strumento di gestione, in quanto comporta una riflessione sugli obiettivi educativo-didattici programmati, sui tempi, le modalità e le condizioni del loro raggiungimento, sulla eventuale necessità di interventi integrativi per il miglioramento dell'offerta formativa proposta dalla scuola. Nella prima parte il DS descrive i dati generali della scuola, l'organizzazione didattica, le risorse professionali, nonché il contesto socio-culturale in cui la scuola opera. Nella seconda entra in merito alla verifica e all'attuazione del PTOF, ai rapporti con le famiglie, con le altre istituzioni scolastiche, con il territorio e le istituzioni. Analizza gli aspetti positivi e quelli da migliorare in merito all'attività organizzativa e amministrativa, di progettazione didattica e innovazione, alle azioni di accoglienza, alla formazione in servizio, ai viaggi di istruzione, alla valutazione in generale. Il dirigente precisa infine che nella relazione è puntualmente indicato che i documenti contabili della scuola siano tutti in regola e provvisti del parere favorevole dei Revisori dei Conti: Contratto di Istituto, Programma Annuale EF 2025 e Conto Consuntivo EF 2024.

Punto 6 odg: Progetto accoglienza anno scolastico 2025-26. Orari provvisori ed avvio anno scolastico.

Il D.S., auspicando che l'anno scolastico 25-26 inizierà regolarmente con tutti gli insegnati assegnati sin dal primo settembre, espone il progetto accoglienza realizzato ogni anno nella scuola, che ha lo scopo di promuovere il benessere psicofisico degli alunni nell'ambiente scolastico.

Per la ripresa delle attività, il progetto accoglienza per l'anno scolastico 25-26 è così definito.

Scuola primaria:

Gli alunni delle classi prime della Scuola Primaria il primo giorno di scuola, fissato per il 11 settembre 2025, entreranno alle ore 09:00 ed usciranno alle ore 14:15; a partire dal 12 settembre l'entrata al mattino, fino al 26 settembre, è prevista alle ore 8.30, con i docenti che attenderanno gli alunni nell'androne della scuola e li accompagneranno in classe. **In questa fase delicata di accoglienza per nessuna ragione i docenti concederanno colloqui ai genitori nell'orario di ingresso degli alunni e non si dovranno determinare situazioni di assembramento.**

Fino al 19 settembre 2025, gli alunni delle classi prime primarie usciranno a ridosso tra le ore 14 e le ore 14.30 per consentire un periodo congruo da destinare all'accoglienza dei bambini.

Gli alunni delle altre classi di scuola primaria inizieranno le lezioni il giorno 11 settembre 2025 e osserveranno l'orario 8.15-16.15 (tempo 40 ore) o 8.15-13:15 (tempo 25 ore). **Se tuttavia nel mese di settembre si dovessero avere vuoti nell'organico dei docenti, anche per le classi dalle seconde alle quinte primarie è prevista l'uscita a ridosso delle ore 14,00 (tra le 14 e le 14.30) nella prima settimana di scuola.** In sintesi il progetto accoglienza della scuola primaria sarà così articolato:

- a) le classi prime primarie osserveranno nella prima settimana di lezione un orario più breve con uscita intorno alle 14:15/14:30 da definire. Tale articolazione oraria è dettata da esigenze di accoglienza;
- b) le rimanenti classi della scuola primaria, in caso di mancanza di docenti e in presenza di numerosi posti vacanti, potrebbero osservare l'orario ridotto nelle prima settimana di scuola. Se tutti i docenti previsti saranno assegnati sin dal primo settembre, le classi di scuola primaria seconde, terze, quarte e quinte osserveranno il normale orario di lezioni sin dal primo giorno.

Gli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di primo grado saranno accolti il 11 settembre 2025 alle ore 8,30 (I^A A, B e C) e alle h.9.00 I^A D, I^A E, I^A F e I G, mentre l'uscita è alle ore 12:30 per il primo gruppo di prime e alle ore 13:05 per il secondo gruppo. Le classi seconde e terze secondarie osserveranno il primo giorno l'orario di scuola h.8.05-13.05.

Il 12 settembre 2025 tutte le classi scuola secondaria entreranno tra le ore 8 e usciranno alle ore 13:00.

A partire dal 15 settembre 2025 le classi di scuola secondaria svolgeranno le lezioni dalle ore 8,05/8,15 alle ore 14,05/14,15.

Il primo giorno di scuola gli alunni non hanno il permesso di uscire autonomamente, pertanto si invitano i genitori a stampare il modulo di autorizzazione, a completarlo e a portarlo il prima possibile a scuola. Gli alunni delle classi prime saranno accolti nel teatro dalla Vicepreside e dal Referente di plesso e condotti in classe dal professore previsto in quell'ora. Il Dirigente si recherà classe per classe a portare i propri saluti e gli auguri di buon anno scolastico.

Nella scuola dell'infanzia il primo giorno entreranno alle ore 11.00 gli alunni già frequentanti, per consentire alle maestre di accogliere e accompagnare in classe i bambini che transitano in prima primaria. I nuovi iscritti inizieranno il 12 settembre, secondo le modalità del progetto accoglienza già esposto nella giornata dell'open-day a gennaio che consiste in una frequenza delle lezioni a giorni alterni, che potrà diventare immediata frequenza quotidiana se i bambini affrontano l'ingresso a scuola senza particolari problemi di adattamento. L'entrata per gli alunni già frequentanti è confermata flessibile dalle ore 8.10 alle ore 8:40. Tutti gli alunni fino al 26 settembre usciranno alle ore 13.10, dopo aver fruito della mensa.

Per gli alunni neo frequentanti il tempo di 40 ore sarà possibile accedere alla mensa a partire dalla seconda settimana di frequenza, vale a dire dal 22 settembre 2025.

Delibera nr. 38: Il Consiglio d'Istituto approva ad unanimità il progetto accoglienza e gli orari provvisori di inizio anno.

Punto 7 odg: Parere dimensionamento rete scolastica anno scolastico 2026-27

Il Dirigente Scolastico, nell'introdurre il punto che è oggetto di parere ogni anno, informa i Consiglieri che la Legge Finanziaria 2023 ha introdotto un nuovo parametro numerico necessario alle scuole autonome per avere un dirigente e una segreteria. Il numero minimo di alunni per consentire ad una scuola autonoma di esistere è passato da 600 a 900 e nel nostro territorio diverse scuole non soddisfano questo parametro. Il Dirigente precisa che l'I.C. "Via Marelli" attualmente accoglie 1031 alunni e, pertanto, soddisfa i requisiti richiesti dalla nuova normativa. Tuttavia, poiché ci sono scuole del territorio sottodimensionate, si corre il rischio di dover accorpare plessi di altri istituti che saranno soppressi, come accaduto all'IC "De Curtis" che, dall'anno scolastico 2024-25 sarà assorbito dall'IC "Via delle Alzavole". Il Dirigente dichiara la propria personale contrarietà ad uno scenario simile che rompe equilibri faticosamente costruiti e distrugge identità di Istituto. Chiede pertanto al Consiglio di esprimere un parere sul dimensionamento scolastico che chieda la conferma dell'attuale assetto.

Il Consiglio d'Istituto, accogliendo le istanze del Dirigente, conferma l'attuale assetto della Rete Scolastica municipale, in quanto garantisce un'offerta formativa più funzionale ad un'efficace azione didattica, educativa e formativa sul territorio. Ritiene che le scuole del Municipio VI, dopo il dimensionamento del 2012, abbiano costruito gradualmente unità e identità d'istituto, ed è quindi contrario a ulteriori dimensionamenti o modifiche delle scuole del territorio. Dopo ampia discussione emerge che il Consiglio di Istituto ritenga le operazioni di dimensionamento e accorpamento di scuole un discorso squisitamente quantitativo che non tenga conto degli effetti sulla qualità del servizio scolastico erogato.

Punto 8 all' odg: Delibera commissione mensa anno scolastico 2025-26.

Il Dirigente informa che il 31 agosto 2025 cessa la validità della Commissione Mensa attualmente nominata e che è necessario provvedere alla nomina della nuova commissione per l'anno scolastico 2025-26. Precisa di aver dato notizia ai genitori di questa necessità attraverso la circolare nr. 206 del 12 giugno 2025 e che ad oggi sono arrivate le seguenti candidature:

Guerrini Pamela, Brunella Claudia, Mileto Dalila, Pascucci Laura, Vece Alessandro.

Il Dirigente precisando che la Commissione può essere costituita da max 10 genitori, propone di accettare eventuali altre candidature in ordine di arrivo e di deliberare la costituzione della Commissione mensa con possibilità di aggiungere altri genitori fino al raggiungimento delle dieci unità.

Delibera nr. 39: il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità la costituzione della Commissione Mensa anno scolastico 2025-26 e le modalità di integrazione proposte dal Dirigente.

Il DS informa che il Collegio dei Docenti, nella seduta del 26 giugno 2025 ha deliberato uscite che possano essere svolte prima che il PTOF dell'anno 2025-26 venga elaborato e approvato. In particolare il Collegio ha chiesto di poter effettuare visite didattiche in vigneti, uliveti e fattorie in occasione della vendemmia e raccolta olive o di poter considerare la partecipazione alla Festa del Cinema di Roma, che si terrà nel mese di ottobre 2025. Chiede al Consiglio di Istituto di esprimere il proprio parere sull'opportunità di svolgere uscite nel periodo tra settembre e novembre 2025.

Delibera nr. 40: il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la possibilità di poter svolgere uscite didattiche nel periodo settembre-novembre 2025.

Punto 9 odg: Delibera del Patto di Alleanza Educativa della scuola dell'infanzia

Il Dirigente, avendo inviato ai Consiglieri la proposta di Patto, invita gli stessi ad esprimersi e/o a suggerire modifiche e integrazioni.

Una volta approvato dal Consiglio, il Patto di Alleanza Educativa per la scuola dell'infanzia verrà pubblicato, con le eventuali modifiche, sul sito della scuola e inviato ai genitori tramite registro elettronico appena possibile. I genitori potranno firmarlo attraverso l'apposita funzione di accettazione sul RE.

Il Patto è un impegno attraverso il quale si attua la condivisione delle regole della comunità educante che concorda un'efficace e fattiva collaborazione tra scuola, famiglie e studenti finalizzata alla formazione dei bambini e al loro successo formativo.

A tal fine è prioritario ed essenziale creare relazioni costanti e proattive in cui si riconoscano i ruoli reciproci nell'obiettivo comune di diffondere e infondere

finalità e obiettivi educativi e formativi, anche in termini di sicurezza condividendo quei valori che fanno sentire le bambine e i bambini nucleo centrale di una comunità educante.

Il Patto di alleanza educativa è uno strumento finalizzato a saldare intenti che naturalmente convergono verso un duplice fine: potenziare l'efficacia dell'attività educativa e formativa delle bambine e dei bambini e garantire un benessere socio emotivo perimetrato nell'ambito della sicurezza.

Delibera nr. 41: Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Patto di Alleanza Educativa della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2025-26.

Punto 9 bis odg: Delibera del Patto di corresponsabilità di scuola primaria e secondaria

Il Dirigente, avendo inviato ai Consiglieri la proposta di Patto, invita gli stessi ad esprimersi e/o a suggerire modifiche e integrazioni.

Una volta approvato dal Consiglio, il Patto di corresponsabilità per la scuola primaria e secondaria verrà pubblicato, con le eventuali modifiche, sul sito della scuola e inviato ai genitori tramite registro elettronico appena possibile. I genitori potranno firmarlo attraverso l'apposita funzione di accettazione sul RE. Il Patto prevede la condivisione delle regole della comunità scolastica finalizzata ad un'efficace e fattiva collaborazione con le famiglie attraverso una solida alleanza formativa con i genitori.

A tal fine è prioritario ed essenziale creare relazioni costanti e proattive in cui si riconoscano i ruoli reciproci nell'obiettivo comune di diffondere e infondere finalità e obiettivi educativi e formativi, anche in termini di sicurezza condividendo quei valori che fanno sentire gli alunni nucleo centrale di una comunità educante.

Il Patto Educativo di Corresponsabilità è uno strumento finalizzato a saldare intenti che naturalmente convergono verso un duplice fine: potenziare l'efficacia dell'attività educativa e formativa dei giovani studenti e garantire un benessere socio emotivo perimetrato nell'ambito della sicurezza. Il Dirigente precisa che il documento è quello già adottato lo scorso anno integrato solo nella parte che impegna la scuola a non far usare agli studenti il cellulare nemmeno per uso didattico.

Delibera nr. 42: Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Patto di Corresponsabilità scuola primaria e secondaria per l'anno scolastico 2025-26.

Il Dirigente Scolastico coglie l'occasione dell'ultima seduta del Consiglio per ringraziare tutti i Consiglieri per il lavoro svolto. Ricordando che l'organo collegiale è nato nella stagione della partecipazione degli anni 70 del secolo scorso e che nel frattempo è nata, nel 2001, la Dirigenza scolastica, il Dirigente sottolinea la centralità dei lavori del Consiglio che, per quanto limitati a semplici ratifiche di decisioni assunte altrove e da altri organi (sia interni alla scuola, sia sindacali e sia di controllo da parte dell'Amministrazione Centrale), consentono alla scuola di erogare il servizio e accedere ai fondi. Senza le delibere del Consiglio di Istituto, la scuola non avrebbe potuto acquisire i fondi

PON e PNRR e soprattutto non avrebbe potuto attuare il PTOF. E' importante pertanto che tutti i consiglieri siano consapevoli che grazie a loro l'istituzione ha potuto realizzare un progetto educativo di spessore al servizio delle giovani generazioni e del territorio.

Un ringraziamento particolare ai genitori componenti il Consiglio che hanno condiviso scelte nell'interesse generale della scuola ma che, talvolta, li hanno esposti a critiche.

Alle ore 19:00, esauriti i punti all'odg, la riunione viene aggiornata.

IL SEGRETARIO
Elvira De Simone

IL PRESIDENTE DEL CDI
Viviana Marini