



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA CALIPARI"

Via Ercole Marelli, 21-00133 ROMA - Municipio VI

☎ 062054109-0620449210 fax 0620449238

XVI Distretto Scolastico - Cod. Mecc. RMIC8E4008

✉ rmic8e4008@istruzione.it

Sito web: www.icnicolacalipari.edu.it

Circ. nr. 4

Roma, 1 settembre 2026

AI DOCENTI
AL DSGA

CALENDARIO ATTIVITA' INIZIO ANNO

Come stabilito nel Collegio dei Docenti del giorno 1 Settembre 2026, si trasmette il piano delle attività di inizio anno:

01 settembre ore 9.30-11.30	Collegio dei docenti
02 settembre ore 9-11	Lettura attenta e analisi degli esiti finali a.s. 2024-25 per evidenziare punti di forza e criticità emerse nel corso della riunione dei Dipartimenti Disciplinari e/o di Area Disciplinare per revisione progettazione didattica annuale o della riunione per fasce di classi parallele scuola primaria per la revisione della progettazione didattica annuale.
03 settembre ore 9-11	I docenti proseguiranno i lavori per la progettazione annuale (comprese le prove comuni iniziali, intermedie e finali e le rubriche valutative necessarie per rispondere all'Accesso Civico e all'Accesso agli Atti).
04 settembre Ore 9-11	Attività di autoformazione sull'inclusione, sulle Linee Guida Educazione Civica, studio delle Nuove Indicazioni Nazionali, studio e analisi delle nuove indicazioni sull'orientamento finalizzato al Capolavoro (scuola secondaria) I docenti di sostegno, coordinati dai docenti Ancillao e Cappuccini, si riuniranno per analizzare la situazione alunni BES.
07 settembre ore 9-11	I docenti proseguiranno i lavori sull'autoformazione.
08 settembre 10-11	Riunione genitori nuovi iscritti scuola infanzia (l'incontro si svolgerà nella biblioteca scuola primaria) Riunione genitori nuovi iscritti prima primaria (l'incontro si terrà nel teatro della scuola secondaria di primo grado, Via Marelli 19)
09 settembre 9-11	Collegio dei Docenti
10 settembre 9-11	I docenti proseguiranno i lavori sull'autoformazione.
14 settembre 9-11	Modalità di accoglienza per i nuovi iscritti

O.d.g. dei lavori dei Consigli di Intersezione e Interclasse della Scuola per l'Infanzia e della Scuola Primaria:

- 1) Predisposizione linee essenziali delle Progettazioni educativo didattiche;
- 2) Tipologie di verifiche, indicatori, tempi ed **elaborazione prove comuni iniziali, intermedie e finali da consegnare in Presidenza*** ed i cui esiti dovranno essere tabulati e consegnati ai docenti Funzione Strumentale per il monitoraggio sugli apprendimenti al termine di ogni periodo scolastico (iniziale, intermedio e finale); la presente circolare è da intendersi come ordine di servizio per l'adempimento appena illustrato. Si invitano pertanto i docenti a fornire i dati utili al monitoraggio con tempestività ai docenti Funzione Strumentale che si occupano dei monitoraggi.
- 3) Elaborazione di griglie che esplicitino i criteri di valutazione sia per le prove scritte sia per le prove orali sia per le prove pratiche;
- 4) Linee essenziali delle attività che si intendono attuare per il recupero, potenziamento e valorizzazione.

I prodotti della riflessione dei Consigli di Intersezione di Interclasse confluiranno nelle progettazioni educative che saranno consegnate nei tempi precisati più avanti. Si rammenta che le progettazioni educative dovranno tener conto della **personalizzazione dei piani di studio** e dovranno pertanto risultare per **fasce di livello** con particolare riferimento alla presenza di alunni BES.

La riunione di intersezione/interclasse sarà inoltre il luogo in cui riprendere le riflessioni sulla **progettualità comune e trasversale alle classi**, già avviata nel mese di giugno.

O.d.g. dei Dipartimenti di Scuola Secondaria di Primo Grado:

- 1) Modalità e organizzazione per l'accertamento dei prerequisiti da attuarsi entro 30 settembre 2026;
- 2) Predisposizione delle Progettazioni Disciplinari con particolare attenzione alle fasce di alunni presenti in ogni classe nonché alla presenza di alunni con BES (**prevedere quindi, per i vari traguardi di competenza, obiettivi e contenuti diversificati per rispettare i tempi ed i ritmi di apprendimento di ciascun alunno**);
Tipologie di verifiche, indicatori, tempi ed elaborazione **prove comuni iniziali, intermedie e finali da consegnare in Presidenza*** ed i cui esiti dovranno essere tabulati e consegnati ai docenti Funzione Strumentale per il monitoraggio sugli apprendimenti al termine di ogni periodo scolastico (iniziale, intermedio e finale); la presente circolare è da intendersi come ordine di servizio per l'adempimento appena illustrato. Si invitano pertanto i docenti a fornire i dati utili al monitoraggio con tempestività ai docenti Funzione Strumentale che si occupano dei monitoraggi.
- 3) Criteri di valutazione sia per le prove scritte sia per le prove orali sia per le prove pratiche;
- 4) Linee essenziali delle attività tese al recupero, al potenziamento e alla valorizzazione degli alunni.

Entro il 30 settembre 2026 il Coordinatore di ciascun Dipartimento consegnerà alla Prof.ssa Sciarretta tutti i materiali prodotti in ordine ai punti all'o.d.g. dei dipartimenti disciplinari.

Entro il giorno 16 novembre 2026, i Docenti di scuola dell'infanzia e di scuola primaria consegneranno in Presidenza la Progettazione Educativa delle sezioni e delle classi; entro la medesima data i Docenti di scuola secondaria che – dopo una più approfondita conoscenza delle proprie classi – intendano integrare la progettazione elaborata dal Dipartimento, consegneranno alla Prof.ssa Sciarretta i documenti di programmazione integrativi. Entro il 30 ottobre 2026 saranno elaborati i PEI su

piattaforma SIDI. Entro due mesi dall'inizio delle lezioni andranno consegnati anche i PDP (entro il 16 novembre 2026).

Nei giorni indicati in calendario, oltre alle attività sopra precisate, si riuniranno in base alle necessità le commissioni per le attività organizzative dalle ore 12.00 alle ore 13.00. I componenti delle commissioni, pertanto, potranno abbandonare i lavori calendarizzati per dedicarsi alla definizione degli orari e degli altri aspetti organizzativi che richiedono una valutazione collegiale con il Dirigente e lo Staff.

*Le prove comuni si intendono esclusivamente di italiano, matematica e inglese. Ogni interclasse e dipartimento individuerà una sola prova comune per ciascun periodo da valutare (iniziale, intermedio e finale).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Enrico FARDA

*Firma autografa a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39/1993*